УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Гран-При»
_____/ Снисарь Н.А.
«1» декабря 2025 года

ПОЛИТИКА
обработки и защиты персональных данных
Общество с ограниченной ответственностью «Гран При»

г. Петрозаводск, 2025 г.

I. Общие положения

1.1. В целях гарантированного выполнения норм федерального законодательства в области защиты персональных данных в полном объеме Общество с ограниченной ответственностью «Гран При» (далее – Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечения безопасности процессов их обработки.
1.2. Настоящая политика в области обработки и защиты персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Гран При» (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:
1.2.1. Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных, во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1. Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).
1.2.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых оператором, цели, способы и принципы обработки оператором персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.
1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.

II. Информация об операторе

2.1. Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Гран При»
2.2. ИНН: 1001185780
2.3. Фактический адрес: г. Петрозаводск, ул. М.Горького, д.25, офис.314
2.4. Тел., факс: 8-814-279-28-40, 8-814-279-28-41

III. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется со следующими основными нормативными правовыми актами РФ:
3.1.1. Конституцией Российской Федерации.
3.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации.
3.1.3. Гражданским кодексом российской Федерации.
3.1.4. Федеральным законом от 19.12.2005 №160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».
3.1.5. Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
3.1.6. Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
3.1.7. и другими нормативно-правовыми актами.

3.2. Во исполнение настоящей Политики Оператором утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:
3.2.1. Положение об обработке персональных данных.

IV. Цели обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:
4.1.1. Оказания платных медицинских услуг.
4.1.2. Оказания бытовых услуг населению.
4.1.3. Исполнения обязательств в трудовых отношениях.
4.1.4. Исполнения гражданско-правовых договоров.
4.1.5. Рекламы и продвижения своих услуг.

V. Категории обрабатываемых персональных данных, источники их получения

5.1. В информационных системах персональных данных оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

Наименование	Категория персональных данных	Источник получения	Срок хранения данных
Потенциальный клиент, осуществляющий запись в салон посредством использования официального сайта салона	- имя; - электронный адрес; - номер телефона.	Потенциальный клиент	30 дней
Клиент, пришедший в салон для получения медицинской услуги	- фамилию, имя, отчество (прежние фамилия, имя, отчество, дата); - число, месяц, год рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); - место рождения; - вид, серия, номер документа, удостоверяющ его личность; - реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; - идентифика ционный номер налогоплател ьщика; - реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; - адрес регистрации, адрес фактического проживания; - данные о состоянии здоровья; - контактные данные: номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других	Клиент, законный представитель	Не более 3 лет

	способах связи.		
Кандидат на трудоустройство	- фамилию, имя, отчество (прежние фамилия, имя, отчество, дата); - число, месяц, год рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); - место рождения; - вид, серия, номер документа, удостоверяющ его личность; - реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; - идентифика ционный номер налогоплател ьщика; - реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;	Кандидат	Не более 90 дней

	- адрес регистрации, адрес фактического проживания;		
	- данные о состоянии здоровья; - контактные данные: номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи; - изображение гражданина (личная фотография); - сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация); - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; - сведения о наличии или отсутствии судимости; - сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной		

	службе; - сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших); - отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета.		
Работники салона	- фамилию, имя, отчество (прежние фамилия, имя, отчество, дата); - число, месяц, год рождения; - пол; - сведения о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); - место рождения; - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность; - реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; - идентификационный номер налогоплательщика; - реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; - адрес регистрации, адрес	Работник салона	В соответствии с требованиями законодательства, не более 75 лет

	фактического проживания; - данные о состоянии здоровья; - контактные данные: номер контактного телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи; - изображение гражданина (личная фотография); - сведения об образовании (когда и какие		

	образовательные, научные и иные организации окончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация); - сведения об ученой степени, ученом звании; - сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; - сведения о владении иностранными языками, степень владения; - сведения о наличии или отсутствии судимости; - сведения о трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военной службе; - сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; - сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших); - отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; - номер расчетного счета (номера расчетных счетов); - номер банковской карты (номера банковских карт); - иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных пунктом 6 Правил обработки персональных данных в Федеральной службе по техническому и экспортному контролю и ее территориальных органах	

VI. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных

6.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Оператор осуществляет обработку данных (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес, профессия, образование, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, свидетельство об обязательном страховании граждан, данные документа, удостоверяющего личность, номер телефона) специальную категорию персональных данных (состояние здоровья).

6.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

6.4. Оператор не производит трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

VII. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

7.1. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

7.1.1. Федеральной налоговой службе.

7.1.2. Пенсионному фонду России.

7.1.3. Негосударственным пенсионным фондам.

7.1.4. Фонду социального страхования РФ.

7.1.5. Федеральной службе государственной статистики РФ.

7.1.6. Фонду обязательного медицинского страхования РФ.

7.1.7. Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.

7.1.9. Карельское отделение №8628 ПАО Сбербанк.

7.1.10. Карельский филиал АО Альфа Банк.

7.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

VIII. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

8.1.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.

8.1.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных ФЗ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

8.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных сотрудников.

8.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

8.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

8.1.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

8.1.7. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

8.1.8. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационной системы персональных данных.

IX. Права субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.
9.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
9.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.
9.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъекта персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.
9.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.
9.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытком и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

X. Контактная информация и заключительные положения

10.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Общество с ограниченной ответственностью «Гран При» назначен Директор Снисарь Надежда Анатольевна.
10.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), управление по защите прав субъектов персональных данных.
Управление Роскомнадзора по Республике Карелия
Адрес: 185026, г. Петрозаводск, ул. Балтийская, д.41
Приемная: телефон 8 (814-2)44-50-77 доб. 115, 116, 117
E-mail: rsockanc10@rkn.gov.ru
Сайт: https://10.rkn.gov.ru/
10.3. Настоящая политика является внутренним документом Общества с ограниченной ответственностью «Гран При», общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте: https://salongranpri.ru/
10.4 Настоящая политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.
10.5. Контроль исполнения требований настоящей политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Гран При».
10.6. Ответственность должностных лиц Общества с ограниченной ответственностью «Гран При», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества с ограниченной ответственностью «Гран При».